

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Российская начальная общеобразовательная школа»

наименование организации

Форма по ОКУД

по ОКПО

| |
|----------|
| Код |
| 0609562 |
| 36378820 |

ПРИКАЗ

| Номер документа | Дата |
|-----------------|----------------------|
| С-48 | 30.08.2024 г. |

«Об утверждении графика проведения оценочных процедур на 2024-2025 Учебный год»

В соответствии со ст.28 «Концепция и ответственность образовательного учреждения» ФЗ РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ», на основании письма Минпросвещения России исх. № СК - 228/03 от 06.08.2021 г., Рособнадзора исх. № 01.169/08-01 от 06.08.2021 г. «Рекомендации для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2021/2022 уч.г», локального акта по МБОУ «Российская НОШ» «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся» с целью упорядочивания оценочных процедур, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график проведения оценочных процедур МБОУ «Российская НОШ » на 2024-2025 учебный год

2. Учителям - предметникам:

- проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должно превышать 10 % от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данном классе в текущем учебном году;

- не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

-исключить ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры; -при проведении оценочной процедуры учитывать

необходимость реализации в рамках учебного предмета таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных учащимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала.

3, Директору:

-своевременно вносить корректировки в график проверочных работ.

- разместить данный приказ на официальном сайте школы на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации в виде электронного документа в срок до 24 сентября 2024 г.

4 График может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных:

- эпидемиологической ситуацией;
- участием ОО в проведении национальных или международных исследованиях качества образования в соответствии с Приказом в случае, если такое участие согласовано после публикации ОО графика
- другими значимыми причинами.

5. Контроль за исполнением приказа возлагаю на себя.

**Руководитель
организации**

директор



Мифтахова Р.И.

должность

расшифровка подписи

С приказом ознакомлены

